

RAPPORTO ANNUALE DI RIESAME

Denominazione del Corso di Studio: Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccatronica

Classe: LM 33

Sede: Reggio nell'Emilia, Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria

Primo anno accademico di attivazione: 2012-2013

Gruppo di Riesame:

Prof. Cesare Fantuzzi (Responsabile del CdS) – Responsabile del Riesame
Sig. Simone Lasagni (Rappresentante gli studenti)

Altri componenti:

Dr.ssa Claudia Landi (Docente)

Prof. ssa Luisa Malaguti (Docente)

Prof. Giovanni Verzellesi (Delegato per l'Assicurazione della Qualità)

Prof. Claudio Giberti (Delegato per l'Orientamento allo Studio)

Dr.ssa Rita Gamberini (Delegato per l'Orientamento al Lavoro)

Dr. Manuel Iori (Delegato per i Rapporti Internazionali)

Sig.ra Francesca Capitini (Coordinatore Didattico)

Dott. Valerio Ciace (Referente tecnico per la Qualità)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- 02/12/2014: analisi dello stato delle azioni correttive, prima analisi dei dati forniti dal PQA, pianificazione della redazione del rapporto.

- 22/12/2014: presentazione della bozza di RAR, discussione sull'analisi dei dati, definizione delle nuove azioni correttive.

I verbali delle riunioni del Gruppo di Riesame sono disponibili nell'area riservata del sito del Dipartimento: <http://www.dismi.unimore.it>

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: 23/01/2015.

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

Il presente Rapporto Annuale di Riesame del Corso di Studi è stato presentato durante la riunione del Consiglio Interclasse di Ingegneria Meccatronica. Nella discussione che ne è seguita non sono emerse criticità rispetto a quanto esposto. Il rapporto è stato approvato all'unanimità. I verbali sono disponibili nell'area riservata del sito del Dipartimento: <http://www.dismi.unimore.it>

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CdS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Potenziamento del servizio di tutorato al I anno

Azioni intraprese:

E' stato predisposto il questionario on-line per un primo filtro delle esigenze degli studenti. Si è iniziato a compilare un registro degli incontri tutor/studenti.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Non è stata attivata l'azione di monitoraggio individuale sulla progressione della carriera degli studenti. L'azione è ancora in atto e verrà pertanto riproposta nella sezione c.

Obiettivo n. 2: Incremento qualità studenti in ingresso

Azioni intraprese:

Sono state messe in atto iniziative di diffusione dei risultati delle attività di ricerca dei docenti del CdS e della iniziative condotto nel campo dei nuovi metodi didattici. Un elenco di tali iniziative è il seguente:

-Inaugurazione corsi DISMI, 27/11/2014

-Ciclo di incontri "Design is a conversation" (<http://www.dt.unimore.it/site/home.html>)

- Presentazione pubblica del progetto europeo Acheon, in cui si sono svolte presentazioni delle attività di ricerca che hanno coinvolto anche i nostri laureati.

- Inaugurazione del Tecnopolo di Reggio Emilia e successive cicli di conferenze di carattere tecnico che hanno visto presentazioni relative alle attività di Ricerca che coinvolgono gli studenti e laureandi di Ingegneria.

-Iniziativa EXPO: sono state organizzate delle iniziative collegate con EXPO 2015 in cui verranno presentate delle attività di ricerca in cui sono coinvolti studenti e laureandi di Ingegneria (primo evento 20 Maggio 2015).

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Azione attuata.

Obiettivo n. 3: Incremento del numero di iscritti

Azioni intraprese:

E' stata condotta una azione di comunicazione e promozione del CdS tramite invio di una email il 18 Luglio 2014 tramite il portale Alma Laurea a circa 3000 laureati di laurea triennale con titolo di studio coerente con l'iscrizione alla LM in Ingegneria Meccatronica, con particolare riguardo alle regioni del sud e centro Italia.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Azione attuata.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Le analisi che seguono si basano sui dati statistici rilevati dall'Osservatorio di Ateneo negli A.A. 2011/12, 2012/13 e 2013/14, relativamente ai dati di ingresso.

Dal punto di vista metodologico, saranno valutate le variazioni nel corso degli A.A. allo scopo di mettere in evidenza criticità che saranno poi oggetto di valutazione di interventi correttivi.

Il **numero di iscritti al primo anno** di corso è sostanzialmente stabile, con un numero di studentesse in decisa crescita dal 3,4% al 7,4%, mentre è basso il numero di studenti stranieri (pari al 3,7%).

Per quanto riguarda **la provenienza geografica**, si ha un calo della provenienza da altre regioni, tuttavia il numero di iscritti da altre regioni sono circa un quarto (25,9%) del numero totale degli iscritti.

Per quanto riguarda **gli abbandoni**, questi si sono azzerati nell'ultimo AA.

I **CFU acquisiti dagli studenti** sono aumentati nel valore medio, passando dal 49,4 dell'AA. 2011/12 al 51,3 del AA. 2012/13.

La media degli esami superati e il voto medio si assestano su valori alti, essendo 6,3 (numero medio di esami) e 27,2 (voto medio), mostrando una sostanziale stabilità di dati tra i vari AA.

La percentuale di laureati in corso è molto elevata, ed ha raggiunto l'ultimo anno della serie statistica il 76,9%, crescendo rispettivamente dal 61,1% e 43,5% dei due anni precedenti

Il numero di laureati è stabile.

Criticità rilevate:

Criticità 1): Numerosità degli iscritti.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1 (corrisponde alla Criticità 1 della tabella 1-b): Incrementare il numero degli iscritti.

Azioni da intraprendere: Incrementare e migliorare la comunicazione del CdS, utilizzando anche canali multimediali, social networks e posizionamento in motori di ricerca. In base alle analisi effettuate, uno dei motivi del basso numero di iscrizioni è, paradossalmente, l'elevato livello di occupazione dei laureati di primo livello, che quindi non si iscrivono alla laurea magistrale per oltre il 50%. Si effettuerà anche un monitoraggio della efficacia delle azioni intraprese l'anno passato.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Definire una campagna di comunicazione incisiva che utilizzi diversi canali e media, oltre che i social network e posizionamento in motori di ricerca. Scadenza: Giugno 2015, responsabile Presidente del CdS.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Informazioni web per studenti

Azioni intraprese:

Sono state predisposte e pubblicate sul sito dipartimentale informazioni specifiche per gli studenti (<http://www.dismi.unimore.it/site/home/servizi-agli-studenti/faq-studenti.html>) sotto forma di FAQ.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

azione attuata.

Obiettivo n. 2: Incremento corsi valutati

Azioni intraprese:

Non si è proceduto con il programmato invio di una lettera a riguardo a tutti gli studenti del CdS in quanto tale azione è stata attuata dal PQA mediante lettera del Magnifico Rettore a tutti gli studenti dell'Ateneo.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

azione attuata.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Le analisi che seguono **si basano sui questionari compilati dagli studenti** nell'AA 2013/2014 e sul rapporto "**Relazione Annuale Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CP-DS)**".

Per quanto riguarda la "**Percezione del livello di soddisfazione degli Studenti in merito ai Docenti**", sono state considerate le seguenti risposte: [D06] il Docente effettivamente reperibile per chiarimenti? [D07] Il Docente stimola interesse per la materia?, [D08] Il docente espone in modo chiaro e rigoroso?, [D13] Sei complessivamente soddisfatto di come è svolto il corso?

Per quanto riguarda la domanda D06, la valutazione risulta 8.6, superiore alla media di Ateneo (8.3), e a quella del Dipartimento (8.4). La valutazione risulta invece inferiore alla media di Ateneo e a quella di Dipartimento (7.6 rispetto a 7.8 media di Ateneo e 7.5 media Dismi) per quanto riguarda la domanda D07. La stessa cosa si verifica per la domanda D08 (7.6 rispetto a 7.9 media di Ateneo e 7.7 media Dismi) e D13 (7.3 rispetto a 7.7 media di Ateneo e 7.4 media Dismi).

In conclusione, l'analisi della percezione del livello di soddisfazione degli Studenti in merito ai Docenti mostra risultati leggermente al di sotto delle medie di Ateneo ma in linea con quelle di Dipartimento

Dall'analisi dei dati risulta che il **numero di studenti in corso è in crescita**, nettamente superiore a quella nazionale della classe (84% contro il 41,1% circa), ma inferiore sia alla media di Dipartimento, sia a quella di Ateneo. Il tempo medio alla laurea è in calo negli ultimi tre anni attestandosi a 2.4 anni, contro i 2.8 della media nazionale della classe

Per quanto riguarda la “**adeguatezza dei metodi, strumenti e materiali didattici**”, sono state considerate le seguenti risposte [D01] Il carico di studio è proporzionato ai CFU?, [D02] Il materiale didattico è adeguato per lo studio?, [D11] Conoscenze preliminari sufficienti per comprensione? Per quanto riguarda la domanda D01, la valutazione risulta 7.4, inferiore alla media di Ateneo (7.6), e in linea con la media di Dipartimento (7.4) La valutazione risulta inoltre inferiore alla media di Ateneo e a quella di Dipartimento (7.3 rispetto a 7.8 media di Ateneo e 7.5 media Dismi) per quanto riguarda la domanda D02. La stessa cosa si verifica per la domanda D11 (7.2 rispetto a 7.4 media di Ateneo e 7.3 media Dismi). Per tutte le domande si riscontrano quindi risultati leggermente al di sotto delle medie di Dipartimento e di Ateneo.

Le principali **segnalazioni presentate dagli studenti** tramite i loro rappresentanti e loro soluzione nel corso dell'AA 2013-2014 hanno riguardato: 1) il ribadire la opportunità di rendere noto a inizio semestre le date di esame, e di distanziare opportunamente → a tale scopo è stata ribadita e rafforzata procedura di coordinamento delle date appelli da parte della segreteria didattica di Dipartimento; 2) la opportunità di avere tutto il materiale didattico disponibile sul sito dolly, e non disperso sui siti web personali dei docenti → a tale scopo i docenti sono stati invitati a mettere il materiale didattico su dolly, ed si verificherà nel corso del prossimo AA la aderenza a tale richiesta. 3) la opportunità di allestire tavoli per lo studio nelle zone esterne ai padiglioni.

La relazione annuale della commissione paritetica, pervenuta in data 9/12/2014 evidenzia inoltre i seguenti punti: 1) necessità di adeguare spazi studio a esigenze di studio con computer (p.e., attraverso aumento prese di corrente); 2) necessità di maggiore coordinamento tra segreteria didattica e segreteria studenti per procedure di laurea. 3) bisogna sensibilizzare i docenti alla compilazione delle schede dei corsi su esse3, in quanto risultano diverse schede incomplete o mal compilate; 4) Approfondire, eventualmente con questionari da sottoporre agli studenti che seguono i corsi in lingua inglese, il gradimento verso gli stessi e le eventuali difficoltà; 5) Creare un evento in cui condividere i questionari degli studenti negli AA precedenti, e le conseguenti misure prese dal dipartimento; 6) Migliorare la comunicazione relativa agli eventi del dipartimento dedicati anche agli studenti.

Criticità rilevate:

Criticità 1) : Si evidenzia che le schede didattiche presenti su esse3 a disposizione degli studenti sono a volte incomplete e debbono essere aggiornate.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1-(corrisponde alla criticità 1 descritta nella tabella 2-b): Monitoraggio schede esse3

Azioni da intraprendere:

Monitorare periodicamente le schede esse3 degli insegnamenti, e segnalare ai docenti dei corsi eventuali omissioni o imprecisione.



Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Verifica puntuale corso per corso delle schede a ogni inizio di AA, e segnalazione a docenti tramite email. Risorse interne. Scadenza Ottobre 2015. Responsabilità: coordinatore didattico.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Monitoraggio attività di tirocinio presso enti e imprese

Azioni intraprese:

E' stato realizzato il questionario Web due questionari per l'acquisizione del parere delle imprese ospitanti sulla preparazione degli studenti e del livello di soddisfazione dello studente. Il numero di questionari compilati e analizzati è ad oggi pari a: 7.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Azione attuata.

Obiettivo n. 2: Strategie per caratterizzazione corso di studi

Azioni intraprese:

E' stato sottoposto ai componenti del Comitato di Indirizzo un questionario volto a raccogliere l'opinione delle parti interessate sulle seguenti nuove potenziali iniziative didattiche: 1) didattica erogata in inglese, 2) didattica in aree attualmente non coperte dal CdS. Il verbale della riunione del Comitato di Indirizzo e i risultati di tale sondaggio sono reperibili nell'area riservata del sito dipartimentale www.dismi.unimore.it

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Allo stato attuale le iniziative didattiche prese in considerazione non possono essere messe in atto per motivi di mancanza di risorse. L'azione di sondaggio delle parti interessate su questi aspetti specifici può considerarsi attuata.

Azione attuata.

Obiettivo n. 3: Monitoraggio dei laureati entro 3/5 anni dalla data di laurea

Azioni intraprese:

L'azione non è stata attuata in quanto l'Ateneo ha iniziato lo sviluppo di una associazione "ex-studenti". Tale strumento appare il più idoneo per portare avanti quanto ci si riprometteva di attuare con questa azione (invio di email di invito a questionari, organizzazione di giornate riservate specifiche riservate ai laureati del CdS, ecc.). L'attuazione di questa azione è per il momento cancellata in quanto rimandata a un fase successiva all'attivazione di tale associazione.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Azione cancellata.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Le analisi che seguono si basano sui dati statistici rilevati da Alma Laurea negli Anni 2011, 2012 e 2013, relativamente al grado di soddisfazione dei laureati.

Il tasso di occupazione ad un anno dalla laurea è di piena occupazione (100%). Tali valori risultano superiori alla media di Ateneo e a quella nazionale per la classe LM 33 e L/36S.

Abbastanza buono risulta anche il giudizio **sull'utilizzo delle competenze acquisite con la laurea**, mentre appare migliorabile la soddisfazione per il lavoro svolto. Si ritiene quindi che gli obiettivi del CdS siano oggi pienamente realizzati

Relativamente ai **tirocini curricolare**, come risulta dal monitoraggio delle attività, la maggior parte degli studenti svolge con alti gradi di soddisfazione dei tirocini.

L'utilizzo delle competenze risulta inoltre essere – nella maggioranza dei casi - coerente con il percorso degli studi, e comunque in leggera crescita rispetto agli anni precedenti.

Punti di Forza: La maggior parte degli studenti svolge tirocinio curricolare con gradi di soddisfazione mediamente molto alti.

Criticità rilevate:

Criticità 1) Occorre migliorare il monitoraggio tirocini.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1 (corrisponde alla criticità 1 descritta nella tabella 3-b): Miglioramento sistema monitoraggio tirocini

Azioni da intraprendere:

Migliorare la parte aziendale del questionario Web in modo da permettere di specificare il corso di laurea dello studente a cui si riferisce il questionario.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Modalità tecniche da definire. Risorse dipartimentale. Scadenza: Marzo 2015. Responsabile: referente tecnico per la qualità.