UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria

Progetti di Ricerca Dipartimento (PRD) DISMI 2026

Approvato nel Consiglio di Dipartimento del 16/07/2026

1. PREMESSA

Nel rispetto dei requisiti AVA 3 e in linea con il modello di gestione AQ Ricerca, adottato dal Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria (DISMI), https://www.dismi.unimore.it/it/assicurazione-qualita, il presente documento riassume l'implementazione del processo di gestione delle risorse dipartimentali dedicate alla ricerca, ed in particolare, dei fondi stanziati dall'Ateneo nell'ambito del PRD 2026 – Progetti di Ricerca di Dipartimento, le cui modalità di attribuzione sono state approvate dal Senato Accademico nella seduta del 16/04/2026 e comunicate al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21/04/2026.

Gli obiettivi, le risorse messe a disposizione, i criteri e le modalità di distribuzione, vengono indicati chiaramente e sono coerenti con il piano strategico di Ateneo e il piano strategico triennale 2026-2028 del DISMI.

Il progetto prevede di destinare i fondi PRD a un insieme integrato di interventi ad alta leva. In primo luogo, il finanziamento di 3 posizioni temporanee di ricerca, comprendenti un incarico di ricerca rivolto a candidati/e in possesso del titolo di laurea magistrale o a ciclo unico, conseguito da non più di sei anni, e un curriculum idoneo all'assistenza allo svolgimento dell'attività di ricerca, e due incarichi post-doc rivolti a figure già in possesso del titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente estero. L'incarico di ricerca ha la funzione di introdurre un profilo promettente all'interno delle attività di ricerca dipartimentali e di favorirne, ove possibile, il successivo orientamento verso il dottorato, o in alternativa di permettere ad un neo-dottorato di continuare il proprio studio. I due incarichi post-doc saranno finalizzati a sostenere attività di ricerca ad alta qualificazione, con particolare attenzione alla produzione di pubblicazioni scientifiche di rilievo e alla predisposizione di proposte su bandi competitivi nazionali e internazionali. Il Dipartimento prevede inoltre di assegnare un fondo iniziale di ricerca per ciascun incarico, al fine di mettere in condizione i vincitori di avere un budget di spesa fin dall'avvio dell'attività.

In secondo luogo, alla copertura di una quota dedicata al pagamento di APC per almeno due pubblicazioni su riviste in Q1 e D1 non ricomprese nelle convenzioni di Ateneo o a compensazione di un eventuale esaurimento di risorse dedicate di Ateno, al fine di sostenere la diffusione di risultati scientifici di qualità.

L'obiettivo complessivo è potenziare, nell'orizzonte temporale del PRD, la capacità del Dipartimento di generare risultati scientifici rilevanti, sostenere il ricambio generazionale e accrescere la partecipazione a iniziative di ricerca competitiva, in sinergia con le altre azioni che il Dipartimento ha pianificato nel proprio piano strategico, tra cui il censimento dei propri laboratori. La proposta è quindi finalizzata a produrre effetti misurabili sugli indicatori dell'Ambito 1 del Piano Sessennale di Ateneo, in particolare A1.In1, A1.In2, A1.In6 e A1.In8, contribuendo al rafforzamento della filiera giovani laureati-dottorato-ricerca.

Il monitoraggio dei risultati della ricerca verrà condotto periodicamente, per implementare prontamente eventuali interventi correttivi e/o migliorativi. A meno di scadenze specifiche dettate dall'Ateneo, si prevedono due momenti di divulgazione dei risultati (entro marzo dell'anno n+1 e n+2 rispetto all'anno di assegnazione).

Le domande per l'assegnazione dei fondi dovranno essere presentate seguendo il modello allegato (Allegato 1) entro il **02/08/2026**. I risultati verranno presentati nel Consiglio di Dipartimento del **18/09/2026**.

NOTA BENE: I vincitori dovranno presentare <u>obbligatoriamente</u> richiesta di attivazione del contratto entro 01/10/2026 (attraverso decreto direttoriale).

I risultati delle selezioni, del monitoraggio e del riesame saranno pubblicati sul sito web del Dipartimento, sezione Assicurazione Qualità Ricerca.

2. DEFINIZIONE E DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE

La Commissione Ricerca di Ateneo, durante la seduta del 19/06/2026, ha valutato positivamente il piano di sviluppo presentato dal DISMI, con conseguente ammissione al finanziamento di 121.578,95 €, a cui si aggiunge un co-finanziamento di 7.000 € a carico del Dipartimento, per un totale di **128.578,95 €**.

L'importo assegnato dall'Ateneo e la quota di cofinanziamento dipartimentale andranno utilizzati/impegnati per intero conformemente al progetto approvato, entro il termine di durata del progetto, corrispondente a massimo 18 mesi dalla data di assegnazione dei fondi al Dipartimento.

Le eventuali pubblicazioni prodotte dovranno fare esplicito riferimento al PRD 2026 (Progetto di Ricerca di Dipartimento)

Proposta allocazione risorse finanziarie per il 2026:

Azione 1 – Incarichi per la Ricerca: 122.426,64 €, distribuiti su 3 iniziative:

- Nr. 2 Incarichi post-doc (durata annuale): 39.836,07 €/incarico + 5.000 €/incarico di budget di ricerca
- Nr. 1 Incarico di Ricerca (durata annuale): 27.754,50 € + 5.000 € di budget di ricerca

Azione 2 – Contributi APC (Article Processing Charge): Il Dipartimento prevede di stanziare un fondo di 6.152,31€ a parziale copertura dei costi di pubblicazione in modalità Open Access su riviste in Q1 e D1 non ricomprese nelle convenzioni di Ateneo o a compensazione di un eventuale esaurimento di risorse dedicate.

3. OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI AL TERMINE DEL PIANO DI SVILUPPO

La proposta di Piano Ricerca Dipartimentale DISMI è coerente con il Piano Strategico Sessennale 2025-2031 di Ateneo e contribuisce in modo integrato al raggiungimento di più obiettivi dell'Ambito strategico 1 - Ricerca, Dottorato e Alta Formazione, con particolare riferimento a A1.O1 (qualità e impatto della ricerca), A1.O2 (competitività e leadership progettuale), A1.O4 (ricambio generazionale e valorizzazione dei contributi individuali) e A1.O6 (dottorato come asse strategico). In particolare, la proposta si collega alle azioni A1.O1.Az1, A1.O2.Az3, A1.O4.Az1-Az3 e A1.O6.Az1-Az2, in coerenza con il Piano Strategico DISMI, che prevede l'utilizzo dei fondi PRD per incentivare la ricerca individuale, sostenere i giovani ricercatori e rafforzare la progettazione competitiva.

Azione 1 – Incarichi per la Ricerca (122.426,64 €)

- Ogni progetto proposto verrà valutato:
  - in modalità peer-review dagli altri partecipanti al bando,
  - in modalità peer-review da ciascun membro della commissione Ricerca, eventualmente integrato dalla valutazione della Direttrice.
  - in base alla minore numerosità dei non-strutturati dell'SSD
  - in base al minor ammontare di fondi del proponente
- Le revisioni dei progetti dovranno riportare un punteggio numerico per ciascuna delle seguenti voci:
  - Stato dell'arte, Originalità e Obiettivi. Fino a 20 punti
  - Metodologia e Piano di Lavoro (Work Plan). Fino a 40 punti
  - Output e Impatto Attesi. Fino a 20 punti
  - Allineamento con gli obiettivi strategici di Ateneo e di Dipartimento. Fino a 20 punti.
- Ogni revisore dovrà mettere in ordine di punteggio decrescente i progetti revisionati (ranking). Allo stesso modo si ordineranno i progetti in ordine crescente della numerosità dell'SSD e dell'ammontare dei finanziamenti per favorire gruppi piccoli e/o con limitata disponibilità di fondi.
- Il ranking complessivo del progetto sarà dato dalla media pesata dei ranking nelle varie valutazioni (60% revisioni, 20% numerosità e 20% finanziamenti).
- Ogni SSD può sottomettere una sola domanda di partecipazione al bando.
- La disponibilità di ogni partecipante alla revisione degli altri progetti è vincolante, pena l'esclusione dalla valutazione del progetto.

Azione 2 – Contributi APC (6.152,31 €)

La richiesta del contributo sarà a sportello su richiesta degli interessati e fino ad esaurimento, con vincoli di massimali per singola pubblicazione pari a 2.000€ su riviste Q1 e pari a 3.000€ per pubblicazioni su riviste D1. Le riviste per le quali si chiede il contributo non devono essere già coperte da convenzione di Ateneo.

Le richieste dovranno pervenire via email alla commissione Ricerca (marco.cocconcelli@unimore.it, lorenzo.sabattini@unimore.it, roberto.rosa@unimore.it)

4. MONITORAGGIO, RIESAME E PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI

I vincitori di ogni iniziativa dovranno inviare una relazione di stato di avanzamento entro il 1 marzo degli anni successivi, relazionando sulle attività svolte, risultati raggiunti, criticità e deviazioni dal piano proposto con conseguenti azioni mitigatrici adottate.

La commissione Ricerca provvederà ad analizzare e valutare le relazioni richiedendo eventuali integrazioni. I risultati del monitoraggio verranno discussi nel primo Consiglio di Dipartimento utile e pubblicati sul sito web del dipartimento (sezione Assicurazione Qualità/Documenti del Dipartimento/Rapporti di Monitoraggio e Riesame), entro il mese di maggio dell'anno successivo rispetto all'assegnazione.

Il Consiglio provvederà alla validazione del processo o, se necessario, alla promozione di interventi migliorativi su indicazioni della Commissione Ricerca.

Sulla base degli esiti del monitoraggio riguardante i risultati dei progetti di ricerca, si potranno individuare comportamenti virtuosi ed eventuali azioni correttive e/o ridistribuzioni di risorse, al fine di ottimizzare le performance del Dipartimento.

Al termine della 12° mensilità dall'avvio del progetto (21/09/2027), i risultati del monitoraggio e riesame verranno discussi nel primo Consiglio di Dipartimento utile, in modo da poter essere tenuti in considerazione nelle fasi di monitoraggio e riesame della ricerca dipartimentale e del piano di Dipartimento.

I risultati del monitoraggio e riesame verranno pubblicati sul sito web del Dipartimento, all'interno della sezione Assicurazione Qualità Ricerca.

ALLEGATO 1: MODELLI DI DOMANDA

FONDO DI ATENEO PER LA RICERCA ANNO 2026

PROGETTO DI RICERCA DI DIPARTIMENTO – PRD 2026

DURATA 12 MESI

INCARICHI PER LA RICERCA

Progetti per la richiesta di finanziamento di una posizione annuale per incarico post-doc o incarico di ricerca.

Ogni progetto proposto verrà valutato:

- *in modalità peer-review dagli altri partecipanti al bando,*
- *in modalità peer-review da ciascun membro della commissione Ricerca, eventualmente integrato dalla valutazione della Direttrice.*
- *in base alla minore numerosità dei non-strutturati dell'SSD*
- *in base al minor ammontare di fondi del proponente*

Le revisioni dei progetti dovranno riportare un punteggio numerico per ciascuna delle seguenti voci:

- *Stato dell'arte, Originalità e Obiettivi. Fino a 20 punti*
- *Metodologia e Piano di Lavoro (Work Plan). Fino a 40 punti*
- *Output e Impatto Attesi. Fino a 20 punti*
- *Allineamento con gli obiettivi strategici di Ateneo e di Dipartimento. Fino a 20 punti.*

Ogni revisore dovrà mettere in ordine di punteggio decrescente i progetti revisionati (ranking). Allo stesso modo si ordineranno i progetti in ordine crescente della numerosità dell'SSD e dell'ammontare dei finanziamenti per favorire gruppi piccoli e/o con limitata disponibilità di fondi.

Il ranking complessivo del progetto sarà dato dalla media pesata dei ranking nelle varie valutazioni (60% revisioni, 20% numerosità e 20% finanziamenti).

Ogni SSD può sottomettere una sola domanda di partecipazione al bando.

La disponibilità di ogni partecipante alla revisione degli altri progetti è vincolante, pena l'esclusione dalla valutazione del progetto.

1. **Linea di finanziamento per cui si concorre:**

☐ Incarico Post-doc ☐ Incarico di Ricerca

2. **Titolo del progetto e acronimo**

2. **Parole Chiave (**MASSIMO 5**)**

3. **Proponente e relativo SSD**

Nome e Cognome: _____

SSD: _____

Numero di afferenti (strutturati) dell'SSD: _____

5. **Abstract del progetto (**max 1500 caratteri spazi inclusi**):**

6. **Stato dell'arte, Originalità e Obiettivi (**max 3000 caratteri spazi inclusi**) [20 punti max]:**
   Descrivere il contesto scientifico di partenza, in che modo il progetto supera lo stato dell'arte attuale e quali sono gli obiettivi specifici e misurabili.

7. **Metodologia e Piano di Lavoro (Work Plan) (**max 3000 caratteri spazi inclusi**) [40 punti max]:**
   Descrivere l'approccio metodologico e l'articolazione in fasi o Work Packages.

8. **Output e Impatto Attesi (**max 1500 caratteri spazi inclusi**) [20 punti max]:**
   Indicare i risultati scientifici concreti (es. n° paper previsti, brevetti) e in che modo questa nuova risorsa getterà le basi per future domande a bandi più grandi (ERC, PRIN, Horizon Europe, ecc.).

9. **Allineamento con gli obiettivi strategici di Ateneo e di Dipartimento (**max 1500 caratteri spazi inclusi**) [20 punti max]:**
   Motivare come la tematica del progetto si inserisce nelle linee di sviluppo del piano sessennale di Ateneo e del piano strategico di dipartimento.

10. **Autodichiarazione del numero di non-strutturati all'interno dell'SSD** (limitatamente ad assegnisti di ricerca e nuove tipologie di contratti per la ricerca):

    _____

11. **Autodichiarazione dei fondi del proponente** (di qualunque tipo):

    _____

12. **Dichiarazione di accettazione (**obbligatoria**):**

Dichiaro di partecipare alla peer-review degli altri progetti presentati al PRD DISMI. Pena l'esclusione dalla valutazione del progetto.

☐ Accetto ☐ NON accetto

Luogo e data

Firma del proponente

_____